様式１

令和　　年　　月　　日

 事　業　計　画　書

実施事業名（イベントの名称等）

１　事業の実施方針

２　事業計画

（１）事業全体のスケジュール

　事業開始予定年月日　　令和　　年　　月　　日

　事業終了予定年月日　　令和　　年　　月　　日

（２）事業概要

|  |  |
| --- | --- |
| 事業名 |  |
| 事業内容 | ※日時、場所等できるだけ詳細に。 |
| 対　象 |  |
| スケジュール |
| 時　間 | 内　容 | 場　所 |
|  |  |  |
| 備　考 |  |  |

（３）広報計画

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 広報手段 | 広報期間 | 広報対象地域 | 具体的内容（配布、掲載先等） |
|  |  |  |  |
| 　この広報が必要である理由 |
|  |

（４）事業実施における役割分担

※必要に応じて任意様式を追加しても構いません。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 人　数 | 役　割 |
| 事業実施団体 | 人 |  |
| 委託先 | 人 |  |
| その他 | 人 |  |

（５）安全対策について

（６）当該エリアにおける継続的な事業の実施について

（７）その他

※ その他、追加説明が必要な場合は、別紙（Ａ４サイズ、形式自由）を添付してください。