

令和8年度鳴門市会計年度任用職員（公園事務）募集案内

鳴門市都市建設部公園緑地課

受付期間：令和8年2月13日（金）～令和8年2月27日（金）※必着
※持参する場合、受付時間は午前9時から午後5時まで。火曜日は休館のため受付できません。
試験日：令和8年3月6日（金）

1 試験区分・職務の内容・採用予定人員等

区分	職務の内容	採用予定人員
事務補助	鳴門市公園緑地課における事務の補助的業務等	2人程度

2 勤務条件

任用期間	令和8年4月1日～令和9年3月31日（予定）
勤務地	鳴門市公園緑地課（鳴門ウチノ海総合公園パークセンター内）
報酬等	日額8,983円～（地域手当相当額を含む。） ※採用日前直近5年間について本市の会計年度任用職員等として在職期間がある場合、その職歴に応じて報酬額を決定。 この他、通勤距離に応じて通勤費相当額（上限あり）、期末勤勉手当等を支給。
勤務時間	週5日勤務 8時30分から19時15分のうち7時間15分
勤務を 要しない日	不定期で週休2日程度。2週間に1回は土日が休み（交代制） 6月～8月、12月～3月の火曜日及び12月29日～1月3日も休日
休暇等	年次有給休暇：12日 ※任用期間等に応じて付与 そのほか、特別休暇等あり。
社会保険等	市町村職員共済組合・雇用保険に加入（加入要件を満たす場合）
災害補償	公務上の災害または通勤による災害についての補償制度あり。
服務	地方公務員の服務に関する各規定を適用。

3 受験要件

- ① 地方公務員法第16条に定める欠格事項に該当しないこと。
- ② パソコン操作（ワード・エクセル等での入力操作）が支障なく可能であること。
- ③ 普通自動車運転免許証（AT限定も可）保有者

4 試験内容

試験方法 面接審査

試験日 令和8年3月6日（金）午後1時30分～

(受付) 午後1時15分～午後1時30分

試験会場 鳴門市公園緑地課（鳴門ウチノ海総合公園パークセンター内）

5 申込方法

別添の**鳴門市会計年度任用職員採用試験申込書**（申込前6か月以内に撮影したもので、正面向き、上半身、脱帽の本人と確認できる写真を貼付しているもの）を鳴門市都市建設部公園緑地課へ提出してください（郵送可）。

6 合格から採用まで

合格は、面接後2週間以内（休館日未算入）に書面にて通知します。

採用後1か月間（1か月の勤務日数が15日より少ない場合は勤務した日数が15日に達するまで）は、条件付採用期間となり、良好な成績で勤務したときに会計年度任用職員として正式採用となります。

7 その他

この試験に関してご提出いただいた書類は返送いたしませんので、あらかじめご了承ください。

なお、この募集は令和8年度当初予算の成立を前提に行うものであるため、内容に変更が生じる場合があります。

<書類送付先及び連絡先>

〒772-0051 鳴門市鳴門町高島字北679番地

鳴門ウチノ海総合公園パークセンター内

鳴門市都市建設部公園緑地課

（電話）088-683-6556

（メールアドレス）koenryokuchi@city.naruto.i-tokushima.jp