## 回答書

業務名: 鳴門市まちなか未来ビジョン策定業務

質疑№	該当箇所	質疑事項	回答
1	様式	各提出書類(各様式及び見積書)に押 印は必要でしょうか?	提出書類への押印は不要です。 なお、見積書への押印を省略する場合 は、当該見積書に発行責任者及び担当 者の役職・氏名・電話連絡先をご記載く ださい。
2	実施要領 2頁	担当技術者を複数人配置する場合、それぞれに実施要領3.(5)③に掲げられた要件を満たす必要がありますか?	要件を満たす担当技術者を1名以上配置いただければ問題ありません。
3	実施要領 5頁	業務実施方針(様式第5-2号)の作成枚数について上限はございますか。	作成枚数に上限はありませんが、簡潔に 記述・作成をお願いします。
4	特記仕様書 第4章	市民ワークショップの実施回数や実施 時期等、想定されている内容がありましたら、お教えください。	現時点では、具体的な時期、内容の想 定はありません。なお、回数は1-2回を想 定しています。
5	特記仕様書 第6章	令和7年度に実施する社会実験は、本業務内で実施するのではなく、別業務にて実施するものとの認識で間違いないでしょうか。	ご認識の通りです。
6	実施要領 3.(5) 及び 特記仕様書 第1章第7条	実施要領における担当技術者要件と特記仕様書に記載のある担当技術者要件について、後者ではかっこ書きで「鉄道関係業務を担当」とありますが、この資格要件が適用されるのは「鉄道関係業務」の担当者だけという理解で良いでしょうか。	実施要領と特記仕様書の担当技術者は、同じであり、担当技術者とは、鉄道関係業務を本務として担当する技術者を示します。また、その資格要件は、実施要領にお示しの通りです。
7	(様式第2号) 実績が確認で きる書類につ いて	契約内容を確認する証明書類として、 JACIC(一般財団法人日本建設情報 総合センター)が発行するテクリスを用 いても良いでしょうか。	契約の有無、業務完了、同種及び同類 業務に該当することが正確に確認できる ものであれば、資料の種類は問いませ ん。
8	(様式第4号) 記載要領につ いて	会社の沿革や組織について記載欄に 収まりきらない場合、参照用として別添 資料を添付してもよろしいでしょうか。	問題ありません。
9	(評価基準) 配置技術者の 配点について	管理技術者と担当技術者の配点についてですが、管理技術者に必要な資格要件である技術士(都市及び地方計画)と、担当技術者に必要な資格要件である技術士(鉄道)の両方を満たしている場合、5点になるという理解でよろしいでしょうか。	ご認識の通りです。 各技術者を1名ずつ配置いただき、両者 合計の最高点が5点となります。 管理技術者:2点 担当技術者:3点 合計5点

## 回答書

業務名: 鳴門市まちなか未来ビジョン策定業務

質疑№	該当箇所	質疑事項	回答
10		市民ワークショップの実施支援とありますが、これは本業務にて開催することを 想定されていますでしょうか。それとも 次年度以降の開催に向けた企画まで の想定でしょうか。本業務にて開催する 場合、回数の想定はございますでしょう か。 加えて、既存民間団体へのヒアリングは 何団体程度を想定されていますでしょう か。	本業務において、開催していただくことを想定しております。なお、回数は1-2回を想定しています。 ヒアリングについては、現時点で具体的な実施団体数は想定しておりません。
11	(特記仕様書) 第25条社会実 験企画支援に ついて	令和7年度に実施される社会実験について、その概要(実施内容、時期・期間等)が決まっていればお教えいただけないでしょうか。	鳴門駅周辺において、滞在空間創出に つながる社会実験の実施を検討していま す。 詳細については、参加表明を提出した事 業者へ情報提供いたします。
12	実施要領	提案書等の審査及び評価が11月下旬 (予定)となっておりますが、プレゼン テーションやヒアリングの候補日が決 まっているようでしたら、ご教示いただけ ますでしょうか。	現時点では、11月27日(木)を予定して います。