

## 農地法第3条許可申請 書類チェック表

| 書 類                         | チェック者 | 申請者 | 農業委員会 |
|-----------------------------|-------|-----|-------|
| 農地法第3条許可申請書 <b>3部</b>       |       |     |       |
| 農地法第3条の規定による許可申請書(別添)       |       |     |       |
| 他市町村の耕作証明書(市外に所有地がある場合)     |       |     |       |
| 土地利用計画書                     |       |     |       |
| 全部事項証明書(該当の土地全筆)            |       |     |       |
| 公図(該当の土地全筆)                 |       |     |       |
| 位置図(該当の土地全筆)                |       |     |       |
| 現地写真(該当の土地全筆)               |       |     |       |
| 譲受人の住民票謄本(世帯全員)             |       |     |       |
| 農業委員会申請関係書類確認書              |       |     |       |
| 法人登記事項証明書(履歴事項証明に限る) ※法人の場合 |       |     |       |
| 定款又は寄付行為 ※法人の場合             |       |     |       |
| 賃貸借・使用貸借契約書(賃貸借・使用貸借契約の場合)  |       |     |       |
| その他(委任状等)                   |       |     |       |
| 譲渡人・譲受人農家台帳                 |       | /   |       |

※書類提出の締切り日は毎月10日です。10日が休みにあたる月は、休日前が締切り日となります。  
 ※12月のみ締切り日が11月末になります。御注意ください。

### ★地域計画関係提出書類

|                           |  |  |
|---------------------------|--|--|
| 地域農業経営基盤強化促進計画(地域計画)変更申出書 |  |  |
|---------------------------|--|--|