

請 求 書

(宛先) 鳴門市瀬戸町北泊財産区管理者 鳴門市長

年 月 日

|         |     | 請求金額 | 円       |       |  |
|---------|-----|------|---------|-------|--|
| 品 名 種 別 | 数 量 | 単 価  | 金 額 (円) | 納品年月日 |  |
|         |     |      |         |       |  |
|         |     |      |         |       |  |
|         |     |      |         |       |  |
|         |     |      |         |       |  |
|         |     |      |         |       |  |
|         |     |      |         |       |  |
| 合 計     |     |      |         |       |  |

|       |         |     |         |  |  |
|-------|---------|-----|---------|--|--|
|       | 金 額 (円) |     | 金 額 (円) |  |  |
| 10%対象 |         | 消費税 |         |  |  |
| 8%対象  |         | 消費税 |         |  |  |

(※は軽減税率対象) (金額欄はアラビア数字で記入)

上記のとおり請求します。

〒  
住 所  
氏 名  
電 話 ( )

適格請求書発行事業者登録番号 T

受取方法 口座振込

・鳴門市承認番号 (右詰記入)  
・口座情報 (鳴門市承認番号記載者は不要)

[金融機関] 銀行、金庫、農協 支店

[預金種別] 普通 ・ 当座 [口座番号]

[口座名義] (カタカナ記入)

○発行責任者及び担当者 (押印を省略する場合は役職・氏名・電話連絡先を記載してください)

発行責任者 (役職・氏名) (連絡先)

担 当 者 (役職・氏名) (連絡先)