

“笑顔と魅力うずまく”地域婚活支援事業補助金 企画提案募集要領

1 趣旨

この事業は、少子化対策として、結婚を望む男女への「多様な出逢いの機会の創出が期待されるイベント」に対し、必要な経費を助成することにより、少子化の大きな要因の一つである「未婚化・晩婚化」の進行に歯止めをかけるとともに、地域の活性化を図ることを目的としています。

2 募集内容

独身男女の出会いの機会となる文化・スポーツイベント、交流会、セミナーなど、柔軟な発想による幅広い企画提案を募集します。

採択後の企画内容の変更は、原則として認められませんので、天候等に左右される企画については、事業内容の変更を予定した代替案も併せて提案してください。

他の補助事業として採択された事業については、対象となりません。また、バスツアー等のツアーイベントを企画する場合は、当該イベントが旅行業法に抵触しないよう、特に留意してください。

3 企画条件

- (1) 市内で行う事業であること。
- (2) 参加者は、公募により広く募集すること。
- (3) イベント等への参加対象者は、県内に在住若しくは在勤、又は将来徳島県に住む希望がある20歳以上の独身者で、市内に在住若しくは在勤、又は将来鳴門市に住む希望がある20歳以上の独身者が、複数名含まれていること。
- (4) イベント等は、1回の募集定員は男女あわせて20名以上とすること。
- (5) 参加者の飲食費及び宿泊費は、補助対象外とすること。
- (6) 鳴門市民に対する特典(参加料金の値引等)があること。
- (7) 鳴門市のPRとなる内容(観光地でのイベント等)が含まれていること。
- (8) 事業を実施する団体が、徳島県内に事業所等を有する団体とする。ただし、鳴門市内に事業所等を有する団体を優先して採択する。

4 事業実施期間

交付決定日から当該年度の3月末まで

5 補助金限度額

- (1) 1事業上限20万円とする。
- (2) 補助対象事業の実施に要する経費(団体の財産となる経費、団体の通常運営に要する経費を除く)から、参加費等の収入を差し引いた額とする。

6 応募方法

(1)提出書類 別添様式1～3

(2)提出部数 1部

(3)提出方法 郵送若しくは持参又はメール送付

(注)郵送の場合は、封筒の表面に、

「“笑顔と魅力うずまく”地域婚活支援事業 企画提案書在中」と朱書きしてください。

メール送付の場合は、メールの件名を、

「(団体名(称略可)) 地域婚活支援事業補助金企画提案書送付」としてください。

7 審査

提出された企画提案の内容を別紙「審査基準」に基づき、審査し、採択の可否を決定します。

なお、次に掲げる事項に該当する場合は無効になる場合があります。

(1)企画提案の内容が要綱及び当要領の規定に適合しないもの。

(2)提出書類に記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの。

(3)虚偽の内容が記載されているもの。

8 事業の実施

(1)補助事業として企画提案が採択された場合は、要綱に基づき交付申請をしていただきます。

(2)事業終了後30日以内又は交付の決定のあった年度の3月31日のいずれか早い日までに、要綱に定める実績報告書を提出していただきます。

9 留意事項

事業の実施に当たっては、参加者の確保に必要な広報活動を行ってください。

10 応募先及び問い合わせ先

〒772-8501 徳島県鳴門市撫養町南浜字東浜170

鳴門市企画総務部戦略企画課

TEL:088-684-1622 ファクシミリ:088-684-1336

e-mail:kikaku@city.naruto.i-tokushima.jp

別紙

企画提案の審査について

1 審査方針

“笑顔と魅力うずまく”地域婚活支援事業補助金企画提案募集要領に基づき提出された企画提案書について、補助事業者からの提出書類に基づく審査を行い、企画提案の採否を決定する。

2 審査基準

審査項目及び審査項目ごとの審査の視点は、次に定めるとおりとする。

審査項目	審査の視点
1 イベント内容	<ul style="list-style-type: none">・イベント内容が明確にされているか・参加者同士が交流しやすく、カップル成立につながるような工夫がなされているか・当日のタイムスケジュールは、準備及び後片付けを含めて適切な運営が確保できるものとなっているか・気候及び天候の変化等への対応を考慮したイベント内容となっているか
2 事業全体	<ul style="list-style-type: none">・参加者を集めやすい時期、時間及び料金設定を考えているか・広報活動は的確かつ効果的か・事業全体のスケジュールは、それぞれの項目について開始時期及び終了時期が明確にされた計画的なものとなっているか・収支計画は妥当であるか(自己負担金など現実的な計画となっているか等)
3 事業遂行能力	<ul style="list-style-type: none">・事業実施体制及び事業実施責任者その他スタッフの役割が明確になっており、事業の成果をあげるのに十分な期間従事することになっているか・再委託を行う場合は、再委託先との役割分担が明確にされているか
4 その他	<ul style="list-style-type: none">・市のPRが含まれ、効果が期待できるか・市民参加者に対する特典が含まれ、効果が期待できるか・地域で活動する人材の育成及び地域の活性化につながる提案については、加味する