

就労証明書

鳴門市福祉事務所長 宛

勤務先の方が記載内容を証明した日付

**【 注 意 事 項 】**

- 記入誤りは、二重線で訂正してください。  
(修正ペン・修正テープ不可)
- 消えるボールペン (フリクション) 不可。
- 就労証明書は、保育の支給認定や保育所等の利用調整等の資料となるため、勤務先の担当者が事実のとおり記入してください。本店・本部・派遣元に限らず、支店・出先・派遣先の方の証明でも構いません。
- お問い合わせ先  
鳴門市子どもいきいき課 電話088-684-1209

証明日 西暦 2023 年 12 月 5 日

鳴門市株式会社  
役 職 名 鳴門 太郎  
〒791-0000 鳴門市南浜字東浜170  
0000-0000-0000

担当者名 齋田 花子  
記載者連絡先 090-9999-XXXX

3か月以内に発行されたものが有効

押印は不要

※刑法上の罪に問われる場合があります。

証明書を記載した方  
※問い合わせる場合があります。

記載欄		<input type="checkbox"/> 採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 農業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業 <input type="checkbox"/> 白業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他 ( )	
2	フリガナ 本人氏名	ウスシオ サクラ 渦潮 桜	
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2018 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日	
4	本人就労先事業所	名称 鳴門市株式会社 ○○営業所 住所 番地	
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> 非常勤職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営 <input type="checkbox"/> パート職員	
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 月間 175 時間 0 分 (うち休憩時間 1200 分)	
		一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 日祝	
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 就労日数 主な就労時間帯・シフト時間帯	
	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2024 年 5 月 年月 2024 年 6 月 年月 2024 年 7 月 16 日/月 140 時間/月 20 日/月 175 時間/月 22 日/月 192 時間/月	
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日	
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 2023 年 7 月 5 日 ~ 2024 年 5 月 9 日	
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日	
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2024 年 5 月 10 日	
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 主な就労時間帯・シフト時間帯	
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無	
14	備考欄		
追加的記載項目欄			

無期雇用の場合は雇用開始日のみ記入

就労する曜日にチェック  
(休みの曜日ではないため注意)

休憩時間を含めた時間を記入

過去3か月分の1か月当たりの就労日数と時間を記載  
※3か月以上の就労実績がない場合(育児休業明けの復職や雇用開始)は、今後3か月の就労見込み日数と時間を記載

※鳴門市内の保育施設や幼稚園に勤務し、保育・教育に直接従事される方のみ加算があります。

現在の勤務において、保育士等としての勤務にあたっていればチェック