様式第１号

公募型プロポーザル参加表明書

　　　令和　　　年　 　月　　 日

鳴門市長 殿

（提案者）

住所または所在地

商号または名称

役　 職 　名

氏　　　 名

　「鳴門市旧島田小学校・旧島田幼稚園利活用事業」公募型プロポーザルについて、参加表明書を提出します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　＜連絡先＞担当者職・氏名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　TEL

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 Eメール

様式第２号

応募団体の概要（経歴書）

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　　目 | 内　　　　　　　　容 |
| ふ　り　が　な団体名称 |  |
| 所在地（住所） |  |
| 電話番号／FAX番号 |  |
| 代表者職氏名 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 設立年月日 | 年　　　月　　　日 |
| 資本金（千円） | 　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 従業員数 | 人 |
| 法人等の事業内容 |  |
| 閉校施設の利活用実績 | 施設名称 | 所在地 | 運営期間 | 携わった立場及び運営上の特徴 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 類似する施設の運営実績 | 施設名称 | 所在地 | 運営期間 | 携わった立場及び運営上の特徴 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

※法人等の事業内容が分かる資料があれば添付してください。（パンフレット、事業所説明資料等）

※「類似する施設」とは、閉校施設を利活用してはいないが、今回の企画提案する事業の内容と類似する施設のことを指します。これまでの閉校施設の利活用実績と同様に、該当する施設がある場合は、上記に記載するとともに施設の概要、業務内容等が確認できる書類（例：施設のパンフレットやHPの写し等）を添付してください。

なお、必要に応じて、適宜、行を追加してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 決算年次 | 令和　年度 | 令和　年度 | 令和　年度 |
| 財政状況（過去3年間について記入して下さい） | 資産総額 |  |  |  |
| 売上高 |  |  |  |
| 経常利益 |  |  |  |
| 当期利益 |  |  |  |
| 経営収支比率 |  |  |  |
|  | 経常収益 |  |  |  |
| 経常費用 |  |  |  |

様式第３号

使用印鑑届

　　　　年　 　月　　 日

鳴門市長 殿

届出者　　　住所または所在地

商号または名称

役　 職 　名

 　　氏 名

鳴門市との契約の締結、代金の請求及び受領その他の一切の商取引に関しては、次の印鑑を使用したいので届けます。

使　用　印　鑑

様式第４号

資格基準を満たす旨の誓約書

 年 　月 日

鳴門市長　殿

「鳴門市旧島田小学校・旧島田幼稚園利活用に関する事業者公募」への参加表明にあたり、下記の資格基準を全て満たすことを誓約します。また、提出した申請書類等に虚偽又は不正は一切ありません。なお、応募結果に関し、鳴門市公式ウェブサイトにその内容が掲載されることに異議はありません。

|  |  |
| --- | --- |
| 商号または名称 |  |
| 住所または所在地 |  |
| 代表者職・氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |

①　地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４の規定のいずれにも該当していないこと。

②　国税及び地方税を滞納していない者であること

③　会社更生法（平成14年法律第154号）、民事再生法（平成11年法律第225号）の規定に基づき再生または再生手続きを行っていない者であること。また、銀行取引停止、主要取引先からの取引停止等がない者であること。

④　鳴門市の入札参加資格停止期間中でないこと。

⑤　暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）でないこと。

⑥　暴力団員またはその構成員（暴力団の構成団体の構成員を含む。）若しくは暴力団の構成員でなくなった日から５年を経過しない者（以下「暴力団の構成員等」という。）の統制の下にある団体でないこと。

⑦　当該団体の役員等が、鳴門市閉校施設等利活用事業者検討委員会の委員でないこと。

⑧　役員（法人の監査役および監事を含む。）のうちに、次のいずれかに該当する者がいる団体でないこと。

　・破産者で復権を得ない者

　・禁固以上の刑に処せられ、その刑の執行を終わり、またはその刑の執行を受けることがなくなった日から２年を経過しない者

　・暴力団の構成員等

⑨　事業期間中に継続して管理運営ができる十分な資金力と経営能力、優れた企画力を有し、

かつ計画の実現について過去の経歴および実績並びに社会的信用を有する者であること。

様式第５号

鳴門市暴力団等排除措置要綱に基づく誓約書

 　　 年　　　月　　　日

鳴門市長　殿

　　（申請者）　　郵便番号　〒

住所または所在地

（ ふ り がな ）

商号または名称

役職名

代表者氏名

私は、下記に該当しないことを誓約します。また、将来においても該当することはありません。

この誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

また、当方の個人情報を警察に提供することに同意します。

記

暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）若しくは暴力団員（同条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）であること、または暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者であること。

◎暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者

１　入札参加資格者等及びそれらの役員等が、自己、自社若しくは第三者の利益を図る目的又は第三者に

損害を加える目的をもって、暴力団員を利用するなどしたと認められるとき。

２　入札参加資格者等及びそれらの役員等が、暴力団または暴力団員に対して金銭、物品その他の財産上

の利益を与えたと認められるとき。

３　入札参加資格者等及びそれらの役員等が、暴力団または暴力団員と社会的に非難される関係を有して

いると認められるとき。

４　入札参加資格者等及びそれらの役員等が、暴力団または暴力団員であると知りながら、これと取引し

たり、または不当に利用していると認められるとき。

様式第６号

委　任　状

年　　 月　　 日

鳴門市長　殿

（委任者） 住所または所在地

商号または名称

役　　職　　名

 氏 名 　　　　印

私は、次のとおり代理人を選任し、権限を委任します。

１　入札書（見積書）の提出

２　契約の締結

３　物品の納入

４　代金の請求及び受領

５　その他鳴門市との商取引に係る一切の権限

委任期間 　　 　年 　月 　 日から　　　 年 　月 　 日まで

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 支店、営業所等 | 所在地 | 〒 |
| 名　称 |  |
| 代理人の職氏名 |  | 印 |
| 連絡先電話番号 |  |
| 連絡先ＦＡＸ番号 |  |

様式第７号

「鳴門市旧島田小学校・旧島田幼稚園利活用に関する事業者公募」

実施要領質問書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者 |  |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属部署名 |  |
| Ｅメール |  |
| 電話 |  |
| 要領・様式の該当箇所 | 質問内容の詳細 |
| （例）実施要領○○頁 | 項目名：○○○○○○　　　　・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ |
|  | 　 |

※記入欄が不足する場合は、適宜、行を追加して使用すること。

様式第８号

「鳴門市旧島田小学校・旧島田幼稚園利活用に関する事業者公募」

現地見学申込書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 申請者名 |  |
| 住所・所在地 |  |
| プロポーザル担当者 | 氏名 |  |
| 所属企業・部署名 |  |
| ＴＥＬ |  |
| Ｅメール |  |
| ２ | 見学日について第２希望まで記入してください。 |
| 第１希望 | 令和　　年　　月　　日　　　　時～ |
| 第２希望 | 令和　　年　　月　　日　　　　時～ |
| ３ | 見学会参加予定者氏名 | 所属法人名・部署・役職 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注１）見学時間の目安は、各1時間程度。午前９時～午後５時までの間に実施します。

注２）見学会に参加する人数は、１グループにつき３名以内としてください。

様式第９号

公募型プロポーザル企画提案書

令和　　　年　　　月　　　日

鳴 門 市 長　殿

　鳴門市旧島田小学校・旧島田幼稚園利活用事業公募型プロポーザルについて、企画提案書を提出します。

(提案者)　 住 所

商号または名称

代 表 者　　　　　　　　　　　　 　　　　　印

電話番号

　（企画提案書）

|  |
| --- |
| （１）利活用に関する基本理念、方針　　 |
| 事業名称 | ※名称は仮称で結構です。その場合、「（仮称）」と表記してください。 |
| 事業コンセプト | ※利活用に際し、実施要領Ｐ１４に記載している市が重視している観点を踏まえ、事業のコンセプトを記載ください。 |
| 利活用事業の概要 | ※利活用に際し、実施要領Ｐ１４に記載している市が重視している観点を踏まえ、どのような事業を実施するか記載ください。 |
| 施設の有効活用 | ※①敷地全体のレイアウト図と②建物全体のレイアウト図を作成してください。イメージパース図も有れば記載してください。 |

　（企画提案書）

|  |
| --- |
| （２）地域活性化 |
| 賑わい創出の効果 | ※どのようにして、賑わい創出を行うのか記載してください。 |
| 　地域経済活性化の効果 | ※どのようにして、経済波及効果を創出するのか記載してください。 |
| 　鳴門市の知名度・認知度　向上に関する取り組み | ※事業をとおして、鳴門市の知名度や認知度向上にどのように繋げていくか、記載してください。 |

　（企画提案書）

|  |
| --- |
| （３）地域貢献 |
| 　　　定住促進や雇用の創出　 | ※事業を通して、定住促進又は雇用の創出にどのように繋げていくのか、記載してください。 |
| 　　地域資源の活用 | ※予定している事業の実施に関して、鳴門市や地域の資源をどのように活用していくか、記載してください。 |

　（企画提案書）

|  |
| --- |
| （４）地域との連携・協調 |
| 地域や周辺事業者との連携や交流 | ※地域との連携や交流を予定している内容を記載してください。※また、地域との関わり・信頼関係をどのように築いていく方針なのか、併せて記載してください。 |
| 施設開放 | ※災害時等の活用に関して、施設の貸付後の施設開放に対する考え方（継続利用の可否や関与の程度等）を記載してください。 |
| 　周辺環境への配慮 | ※対象物件や周辺環境等への配慮に関する考え方を記載してください。また、事業の実施を通して想定される懸案事項（騒音や振動、排水処理、渋滞、苦情等）が想定される場合はその内容を記載し、現時点で考えている対応策を記載してください。 |

　（企画提案書）

|  |
| --- |
| （５）実現性・継続性 |
| 準備期の計画 | ※事業開始までの準備スケジュールを記載してください。※資金調達の計画について記載してください。※施設改修を予定している場合は、その内容のほか、設計や工事の期間等を記載してください。※関係法令の確認状況と各種申請に要する時間等も併せて記載してください。 |
| 運営期の計画 | ※運営期の事業計画を記載してください。（事業年度毎の５年間）※事業計画には、運営形態（営業時間や休日等）、人員配置（知識、経験、技術的能力等）、雇用方針（必要人員の確保）等の運営体制のほか、事業年度毎の収支計画（キャッシュポイントや必要経費の記載等）を含めてください。 |
| 事業実績経営基盤 | ※応募者が有する閉校施設や類似する施設の運営実績のうち、企画提案書の内容を実現する場合に、活用できると判断できる施設の概要（パンフレットやＨＰの写し等の添付も可能）を記載ください。※また、継続的・安定的に施設運営を行うための経営基盤の安定性についてもアピールしてください。 |

様式第１０号

※ 企画提案書の概要について次の項目ごとに３００字以内で作成してください。なお、本様式に

ついては、審査委員会時に提案書類の要約として各委員に配布しますので、誤字や脱字には特

に留意してください。

**企　画　提　案　書　総　括　表**

提案者商号又は名称

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 概要 |
| 事業コンセプト |  |
| 利活用事業の概要 |  |
| 施設の有効活用 |  |
| 賑わい創出の効果 |  |
| 地域経済活性化の効果 |  |
| 鳴門市の知名度・認知度向上に関する取り組み |  |
| 定住促進や雇用の創出 |  |
| 地域資源の活用 |  |
| 地域や周辺事業者との連携や交流 |  |
| 施設開放 |  |
| 周辺環境への配慮 |  |
| 準備期の計画 |  |
| 運営期の計画 |  |
| 事業実績経営基盤 |  |

様式第１１号

応募取下届

 年 　月 日

鳴門市長　殿

「鳴門市旧島田小学校・旧島田幼稚園利活用に関する事業者公募」の応募申込を取り下げたいので届け出ます。

|  |  |
| --- | --- |
| 商号または名称 |  |
| 住所または所在地 |  |
| 代表者職・氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 担当者 | 氏名 |  | 所属部署名 |  |
| Ｅメール |  |
| 電話 |  |
| 取下理由※取り下げに至った理由を記載してください。 |  |