

令和 年 月 日

(宛先)
鳴門市長

住 所
氏 名

実 績 報 告 書

補助事業が完了しましたので、鳴門市補助金等交付条例第11条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

- 1 受付番号
- 2 補助事業名 令和4年度 住宅安心リフォーム支援事業
- 3 補助金の交付の指令番号 令和 年 月 日付け 鳴門市指令 第 号
- 4 工事総額 円 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)
- 5 補助対象経費 円 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)
- 6 補助金申請額 円
- 7 工事期間 令和 年 月 日 から 令和 年 月 日
- 8 関係書類
 - (1) 工事費請求書の写し (補助対象工事と他の部分を分離した内訳明細書が付いたもの)
 - (2) 工事費領収書の写し
 - (3) 補助対象工事完了後の写真
 - (4) その他市長が特に必要と認める書類

※「3 補助金の交付の指令番号」には、すべての指令番号を記載すること (事業の変更等の指令があった場合)

補助金請求書

請求日 令和 年 月 日

(宛先)

鳴門市長

住所

氏名

印

請求金額 金 円

摘要	
補助事業名	令和4年度 住宅安心リフォーム支援事業
補助指令金額	
補助指令年月日	令和 年 月 日付け
補助指令番号	鳴門市指令 第 号
補助額	既受領額 0円
	今回請求額
	残額 0円
請求区分	① 精算 2 概算 3 前金

口座振込先							
金融機関名 () 店舗名 ()							
預金種別 (1 普通 2 当座 3 その他)							
口座番号 <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> (右づめ)							
カタカナ 口座名義 ()							