

(記入例)

鳴門市会計年度任用職員(小・中学校特別支援教育支援員)募集案内

次のとおり鳴門市会計年度任用職員採用試験に申し込みます。

写真
4 c m × 3 c m
※写真の裏面に氏名を記載し、添付してください。

令和 4 年 1 月 4 日 現在

担当課記入欄	受験番号			
	ふりがな	なると たろう		
1	氏名	鳴門 太郎		日中連絡がとれる番号(携帯番号等)を記入してください。
2	生年月日	平成 3 年 4 月 2 日 (30 歳)		
3	現住所(連絡先)	〒 772-8501	連絡先 1 090-1234-5678	
		徳島県鳴門市撫養町南浜字東浜170番地	連絡先 2 088-684-1111	
			E-mail jinji@city.naruto.l-tokushima.jp	
4	学歴(今までの学歴を年代が新しいものから順に記入してください。)			
	学校名	学科名等	期間	修学区分
	〇〇大学	〇〇学部	平成21年 4月 から 平成25年 3月 まで	卒業
	〇〇高等学校	〇〇科	平成18年 4月 から 平成21年 3月 まで	卒業
	〇〇中学校		平成15年 4月 から 平成18年 3月 まで	卒業
「卒業見込」「卒業」「中退」のいずれかを記入してください。				
5	鳴門市役所での任用履歴 <input checked="" type="checkbox"/> 有(※有の場合は下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> 無 (今までの勤務経過を年代が新しいものから順に記入してください。)			
	職員区分(職種名まで記載)	在職期間(和暦)	所属名	
	会計年度任用職員(〇〇〇)	令和 2年 4月 から 令和 3年 3月 まで 計 1年 0カ月	〇〇小学校	
	臨時的任用職員(〇〇〇)	平成29年 4月 から 令和 2年 3月 まで 計 2年 0カ月	〇〇課〇〇室	
	嘱託職員(〇〇〇)	平成29年 10月 から 平成30年 3月 まで 計 0年 6カ月	〇〇課	
		年 月 から 年 月 まで 計 年 月	「特別支援教育支援員」などの職種名も記入してください。また、育児休業取得期間等がある場合は、その旨も記載してください。	
		年 月 から 年 月 まで 計 年 月		
		年 月 から 年 月 まで 計 年 月		
		年 月 から 年 月 まで 計 年 月		
6	鳴門市役所以外の職歴 <input checked="" type="checkbox"/> 有(※有の場合は下記に詳細を記入) <input type="checkbox"/> 無 (今までの勤務経過を年代が新しいものから順に記入してください。)			
	在職期間(和暦)	勤務先	仕事内容	
	平成27年 4月 から 平成29年 9月 まで 計 2年 6カ月	〇〇株式会社	営業事務	
	平成25年 4月 から 平成27年 3月 まで 計 2年 0カ月	〇〇株式会社	〇〇事務	
	年 月 から 年 月 まで 計 年 月			
	年 月 から 年 月 まで 計 年 月			

すべて和暦で記入してください。

「特別支援教育支援員」などの職種名も記入してください。また、育児休業取得期間等がある場合は、その旨も記載してください。

(記入例)

7 免許資格等 (免許資格名及び取得年月・取得見込年月を記入してください。)	
免許資格名	取得 (見込) 年月
〇〇〇〇	令和3年3月
〇〇〇〇	平成25年3月

8 志望動機 (自由記載)

9 本人希望記入欄 (特に勤務場所・勤務時間・その他について希望があれば記入)

私は、試験案内に掲げている受験資格を全て満たしています。
また、申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。

令和 4 年 1 月 4 日 申込者氏名 鳴門 太郎