

年度  
にかかるとる給与所得者異動届出書  
特別徴収

鳴門市長様  年 月 日提出		(特別徴収義務者 給与支払者)	氏名 (名称)				1. 現年度 2. 新年度 3. 両年度							
			所在地		〒		特別徴収義務者 指定番号		※提出の際、指定番号(7桁)をご記入ください。					
			住所		〒		法人番号又は 個人番号		※法人番号(13桁)又は個人事業主は個人番号(12桁)をご記入ください。					
			現住所		〒		電話番号		担当者職氏名					
給 与 所 得 者	氏名		(ア) 特別徴収税額 (年税額)		(イ) 徴収済額		(ウ) 未徴収税額 (ア) - (イ)		異動 年月日		異動の 事由		異動後の未徴収 税額の徴収	
	生年月日													
	個人番号 (マイナンバー)													
	1月1日現在の住所													
	現住所		※給与の支払を受けなくなった後の住所											

①特別徴収継続の場合

【事業所及び従業員の希望による普通徴収への切替はできません】

新 しい 勤 務 先 (特別徴収義務者)	特別徴収義務者 指定番号		新規		法人番号		新しい勤務先へは、月割額_____円を					
	所在地		〒		担当者連絡先		所属		_____月分(翌月10日納入期限分)から			
	フリガナ		〒				氏名					
	氏名(名称)		〒		電話		受給者番号		徴収し、納入するよう連絡済みです。			

②一括徴収の場合

理 由	1. 異動が 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため			徴収予定月日	徴収予定額 (上記(ウ)と同額)	宛名番号 (※市町村記入)
	2. 異動が 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため			月 日	円	一括徴収した税額は、 _____月分(翌月10日納入期限分)で納入します。

※納税者に異動(退職又は転勤等)があった場合は異動のあった月の翌月の10日までに該当事項記入のうえ市長あてに提出してください。