

令和元年度 鳴門市幼稚園教諭採用候補者選考審査

出願書類記載についての留意事項

書類名	項目	留意事項
採用志願書 (表面)	年齢	○ <u>令和2年4月1日現在</u> の満年齢を記入すること。
	現住所以外の連絡先	○ 現住所以外の連絡先があれば、住所、郵便番号、電話番号を記入すること。電話番号は自宅・呼出・携帯の別を○印で示し、市外局番から明記すること。
	最終学校	○ 大学院修了(見込)者は、大学と大学院の両方について記入すること。
	免許状及び資格	○ 幼稚園教諭に関する取得(見込)の免許状について、該当するものを○で囲むこと。 ○ 保育士資格に関する取得(見込)についても記入すること。
	大学時代の部活動	○ 同好会的なものを除き、継続して活動していたものを記入すること。
	ボランティア活動	○ 特に、顕著なものを記入すること。
	写真	○ 貼付写真の大きさ(縦4cm, 横3.5cm) スナップ写真を流用しないこと。
履歴書 (裏面)	免許状・資格の種類	○ 幼稚園教諭免許状・保育士資格を除く、取得(見込)の資格、免許等をすべて記入すること。 例： 小一，養学一，司書教諭 のように記入すること。
	学歴	○ 学歴は、高等学校卒業から記入すること。 ○ 通信教育部への編入及び修了についても記入すること。
	職歴	○ 職歴は、日付順に期間を正確に記入すること。 ○ 氏名は <u>自筆</u> すること。
	自己アピール	○ 自分についてアピールしたいことを具体的に記入すること。 (この欄については、全員が記入すること。)
受審票 (はがき)	あて先	○ 受審票のはがきの表に住所、氏名、郵便番号を正確に記入すること。 <u>郵送による出願の場合は62円切手を貼付すること。</u>
	写真	○ 受審票の写真は <u>出願時に貼らないこと</u> 。出願後、受審票を受け取ってから貼ること。 ○ 大きさ <u>(縦4cm横3.5cm)</u> ※ 郵送による出願については受審票の返送をもって出願書類の受理通知に代える。

注1 採用志願書、受審票の記入事項が一致していること。

注2 採用志願書、受審票の※印の欄は記入しないこと。