

# 平成31年度 鳴門市幼稚園臨時(事務補助)職員募集案内

鳴門市教育委員会 学校教育課

## 1 試験区分・職務の内容・採用予定人員等

区 分	職 務 の 内 容	採用予定人員
事務職員	幼稚園における事務業務、環境整備等	3名

2 賃金日額 6,800円

- 3 受験要件
- 地方公務員法第16条に定める欠格事項に該当しないこと。
  - パソコン操作（ワード・エクセル等での入力操作）が支障なく可能であること。
  - 普通自動車免許（AT限定可）を有すること。

## 4 試験内容

審査方法 事務能力（パソコン操作）検査及び面接審査  
審査日時 随時  
審査会場 鳴門市共済会館3階 大会議室

## 5 申込方法

市販の履歴書（申込前6箇月以内に撮影したもので、正面向き、上半身、脱帽の本人と確認できる写真を貼付しているもの）を 鳴門市教育委員会 学校教育課まで提出してください。（郵送で申し込む場合は、封筒の表に「幼稚園事務」と朱書きし、「書留郵便」にて送付して下さい。）

## 6 任用期間

任用から6ヶ月以内（更新の場合有り）

※ 任用期間は、任用開始日から6月以内で、1回に限り6月を超えない範囲内で更新する場合があります。ただし、最長期の場合でも令和2年3月30日限りとなります。

## 7 勤務時間・休日

勤務日 月～金曜日 8時30分から17時15分まで

週休日 土曜日、日曜日

休日 国民の祝日（更新した場合は、12月29日～31日、1月2日・3日も休日）

※ 上記の休業日等については、幼稚園の行事の関係により異なる場合があります。

## 8 社会保険等

社会保険・雇用保険に加入

## 9 その他

- ①臨時的任用職員に採用されても、正式採用に際してはいかなる優先権を与えられるものではありません。（地方公務員法第22条第6項）
- ②提出いただいた書類は返却いたしませんので、あらかじめご承知ください。

<書類提出先及び連絡先>

〒772-0003 鳴門市撫養町南浜字東浜31番地36 鳴門市分庁舎 教育委員会 学校教育課  
(電話) 088-686-8802 (メールアドレス) gakkokyoiku@city.naruto.i-tokushima.jp