

年 月 日

(宛先)

鳴門市長

住 所

氏 名

印

実 績 報 告 書

補助事業が完了しましたので、鳴門市補助金等交付条例第11条の規定により、次のとおり関係書類を添えて報告します。

1 整理番号

2 補助事業名 年度 住宅安心リフォーム支援事業

3 補助金の交付の指令番号 年 月 日付け 鳴門市指令 第 号

4 工事総額 円 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

5 補助対象経費 円 (消費税及び地方消費税相当額を含む。)

6 補助金申請額 円

7 工事期間 年 月 日 から 年 月 日

8 関係書類

(1) 工事費請求書の写し (補助対象工事と他の部分を分離した内訳明細書が付いたもの)

(2) 工事費領収書の写し

(3) 補助対象工事完了後の写真

(4) その他市長が特に必要と認める書類

※「3 補助金の交付の指令番号」には、すべての指令番号を記載すること (事業の変更等の指令があった場合)

補助金請求書

請求日 年 月 日

(宛先)
鳴門市長

住所
氏名 印

請求金額 金 円

摘 要	
補助事業名	年度 住宅安心リフォーム支援事業
補助指令金額	
補助指令年月日	年 月 日付け
補助指令番号	鳴門市指令 第 号
補助額	既受領額
	今回請求額
	残 額
請求区分	1 精算 2 概算 3 前金

口座振込先	
金融機関名 ()	店舗名 ()
預金種別 (1 普通 2 当座 3 その他)	
口座番号	(右づめ)
カタカナ 口座名義 ()	