

年 月 日

（宛先）

鳴門市長

住 所

氏 名

印

事業変更承認申請書

に要する経費の配分の変更
年度住宅安心リフォーム支援事業 の内容の変更 の承認を受けたいので、
に要する経費の配分の変更及び内容の変更

鳴門市住宅安心リフォーム補助金交付要綱第10条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

1 整理番号

2 変更内容とその理由

3 補助金の交付の指令番号 年 月 日付け 鳴門市指令 第 号

4 関係書類

- (1) 改修計画書（様式第4号）
- (2) 工事費見積書の写し（変更箇所が分かるもの。補助対象工事と他の部分を分離した内訳明細書が付いたもの）
- (3) 補助対象工事を行う予定箇所（変更部分）の写真
- (4) 補助対象工事の内容が分かる図面（変更箇所が分かるもの）
- (5) 補助対象工事を行う箇所の見取図（変更箇所が分かるもの）
- (6) その他市長が特に必要と認める書類

（宛先）

鳴門市長

住 所

氏 名

印

事業変更承認申請書

に要する経費の配分の変更

年度住宅安心リフォーム支援事業 の内容の変更 の承認を受けたいので、
に要する経費の配分の変更及び内容の変更

鳴門市住宅安心リフォーム補助金交付要綱第10条第1項の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

1 整理番号

2 変更内容とその理由

3 補助金の交付の指令番号 年 月 日付け 鳴門市指令 第 号

4 既交付決定金額 円

5 変更工事総額 円（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

6 変更補助対象経費 円（消費税及び地方消費税相当額を含む。）

7 変更補助金交付申請額 円（変更補助対象経費×20% 補助金交付金額は増額できません。）

8 関係書類

(1)改修計画書（様式第4号）

(2)工事費見積書の写し（変更箇所が分かるもの。補助対象工事と他の部分を分離した内訳明細書が付いたもの）

(3)補助対象工事を行う予定箇所（変更部分）の写真

(4)補助対象工事の内容が分かる図面（変更箇所が分かるもの）

(5)補助対象工事を行う箇所の見取図（変更箇所が分かるもの）

(6)その他市長が特に必要と認める書類