

就労(内定)証明書

鳴門市福祉事務所長 殿

— 記載にあたってのお願い —

本店、本部、派遣元に限らず、支店、出先、派遣先の証明でも構いません。
この就労証明書は、利用選考時の重要な資料となるため、勤務先ご担当者が事実のとおりにもれなくご記入ください。記入漏れや不明な点がある場合はご担当者に問い合わせることがあります。

また、虚偽の記載を行った場合は、保護者が不利益処分を受けることがあります。

訂正は、お手数でも訂正印を押印してください。修正液(テープ)での訂正は認められません。

※様式(Excelファイル)は鳴門市公式ウェブサイトトップページの「申請書ダウンロード」から取得できます。

証明日	2018年12月5日
事業所名	鳴門市株式会社
代表者名	鳴門 太郎 <small>®</small>
所在地	鳴門市撫養町南浜字東浜170
電話番号	088-0000-0000
記入者名	齋田 花子
記入者連絡先	088-0000-□□□□

お問い合わせ 鳴門市子どもいきいき課 電話088-684-1209

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄
勤務先事業者に関する事項		
1	業種	製造業 ※1 ()
就労者に関する事項		
2	ふりがな	うずしお さくら
	就労者氏名	渦潮 桜
3	就労者住所	鳴門市撫養町□□字□□ ○○番地○
就労状態等に関する事項		
4	雇用(予定)期間	無期 ※2 2008年4月1日 ~ 年 月 日
5	勤務先事業所名	鳴門市株式会社
6	勤務先住所	鳴門市撫養町南浜字東浜170
7	勤務先電話番号	088-0000-□□□□
8	雇用の形態	正社員 ※3 ()
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input checked="" type="checkbox"/> 月 <input checked="" type="checkbox"/> 火 <input checked="" type="checkbox"/> 水 <input checked="" type="checkbox"/> 木 <input checked="" type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 1か月の合計時間 (休憩時間含む) 166 時間 15 分
		平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分
		土曜 時 分 ~ 時 分
		日曜 祝祭日 時 分 ~ 時 分
10	就労時間 (変則就労の場合)	※4 時間 分
11	就労実績 (実績がない場合は見込み)	2017年12月 2018年1月 2018年2月
		20 日/月 19 日/月 19 日/月
12	産前・産後休業の取得	期間終了 ※5 2018年3月27日 ~ 2018年7月3日
13	育児休業の取得 (予定期間)	取得中 ※6 2018年7月4日 ~ 2019年5月7日
		短縮可能年月日 年 月 日 延長可能年月日 年 月 日
14	復職(予定)年月日	2019年5月8日
その他		
15	備考欄	

保護者記入欄

児童名	渦潮 航貴	生年月日	2018年5月8日	施設名	撫養保育園	<input type="checkbox"/> 利用中 <input checked="" type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名		生年月日	年 月 日	施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名		生年月日	年 月 日	施設名		<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

平成30年12月3日 改定