

工事提出書類一覧表

鳴門市企業局 H26改

提出書類等		チェック	提出期限	様式	提出時期	対象工事	備考
（契約時必要書類） （契約担当者へ提出）	01	課税事業者届出書または免税事業者届出書	/ <input type="checkbox"/> /	○	契約時	全ての工事	
	02	建設業退職金共済制度証紙購入証明書	/ <input type="checkbox"/> /		契約時	請負金額100万円以上の工事	
	03	建設リサイクル法第12条関係様式(説明書)	当初 / <input type="checkbox"/> /	○	当初:落札者決定時～契約まで	請負金額500万円以上の工事	
			変更 / <input type="checkbox"/> /				
			変更 / <input type="checkbox"/> /				
	04	建設リサイクル法第13条関係様式(分別解体等の方法)	当初 / <input type="checkbox"/> /	○	(変更:変更数量決定後、監督員に提出)		
			変更 / <input type="checkbox"/> /				
			変更 / <input type="checkbox"/> /				
05	契約保証(原本), 次のいずれかの証明書		/ <input type="checkbox"/> /		契約時	請負金額500万円以上の工事	
	①契約保証金の納付		<input type="checkbox"/>				
	②銀行等の金融機関の保証		<input type="checkbox"/>				
	③前払い保証事業会社の保証		<input type="checkbox"/>				
	④公共工事履行保証証券(履行ボンド)による保証		<input type="checkbox"/>				
⑤履行保証証券(定額てん補方式)契約の締結		<input type="checkbox"/>					
06	建設労災補償制度(任意労災)の加入証明書の写し		/ <input type="checkbox"/> /		契約時	請負金額500万円以上の工事	
07	前払金保証証書(原本)		/ <input type="checkbox"/> /		契約時	請負金額100万円以上の任意の工事	
08	請求書(前払金)		/ <input type="checkbox"/> /	○	契約時	請負金額100万円以上の任意の工事	

提出書類等			チェック	提出期限	様式	提出時期	対象工事	備考	
(工事施工承認申請時・前払金請求時 必要書類 (担当監督員へ提出))	09	工事施工計画承認申請書	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	○	契約・変更契約後 7日以内	全ての工事
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
	10	工程表届	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	○	契約・変更契約後 7日以内	全ての工事
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
	11	工事实績データ作成, 登録 (CORINS入力システム) ・登録のため ・登録内容確認書	受注	/	<input type="checkbox"/>	/	システム	事象があつてから 7日以内に確認後 10日以内に登録	請負金額500万円以上2,500万円未 満の工事【受注・(訂正)】 請負金額2,500万円以上の工事 【受注・(訂正)・(変更)・竣工】
			(訂正)	/	<input type="checkbox"/>	/			
			(変更)	/	<input type="checkbox"/>	/			
			竣工	/	<input type="checkbox"/>	/			
12	現場代理人及び主任技術者等選任通知書 現場代理人及び主任技術者等の各種資格の写し 現場代理人の雇用確認資料(健康保険証の写し等) 主任技術者等の雇用確認資料(健康保険証の写し等)	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	○	請負金額2500万円 以上の工事: 入札後契約前 請負金額2500万円 未満の工事: 契約後7日以内 変更:変更日から5日以内	全ての工事	
		変更	/	<input checked="" type="checkbox"/>	/				
				<input type="checkbox"/>					
13	技術者台帳	当初	/	<input type="checkbox"/>	/		当初: 契約後7日以内 変更: 変更日から5日以内 竣工: 竣工検査請求書提出時	請負金額200万以上の全ての工 事	(提示)
		変更	/	<input type="checkbox"/>	/				
		竣工	/	<input type="checkbox"/>	/				

提出書類等			チェック	提出期限	様式	提出時期	対象工事	備考	
当初契約日より十四日以内提出書類 (担当監督員へ提出)	14	施工体系図	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	当初: 契約後14日以内 変更: 変更日から5日以内	請負金額200万以上の全ての工事 (ただし、交通誘導員を配置する場合は全ての工事)	
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
	15	施工体制台帳 添付: 元請者・下請者の建設業許可証の写し 下請者の主任技術者等の各種資格の写し 下請者の契約書等の写し	当初	/	<input type="checkbox"/>	/			再下請のある場合
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
	16	再下請負通知書 添付: 再下請者の建設業許可証の写し 再下請者の契約書等の写し	当初	/	<input type="checkbox"/>	/		下請者契約を行なう工事で市外業者を選定した場合	
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
	17	下請選定理由書 (鳴門市内業者を下請選定しない理由書)		/	<input type="checkbox"/>	/			ダクタイル鋳鉄管を布設する工事
	18	ダクタイル鋳鉄管の継手及び接合施工技術者選任通知書 添付: ダクタイル鋳鉄管の継手及び接合施工技術講習修了書等の写し 【元請者または、下請者】	当初	/	<input type="checkbox"/>	/			給水装置を設置する工事
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
	19	給水装置設置技術者選任通知書 添付: 給水装置工事主任技術者証等の写し 【元請者または、下請者】	当初	/	<input type="checkbox"/>	/		作業主任者を選任すべき作業のある工事	
			変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
	20	作業主任者選任通知書 添付: 免許証・技能講習修了書の写し 【元請者または、下請者】	当初	/	<input type="checkbox"/>	/		■参考 当初: 契約後14日以内 変更: 変更部分の工事に着手する前(軽微な変更は除く)	
変更			/	<input type="checkbox"/>	/				
21	施工計画書	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	□参考 当初: 契約後14日以内 変更: 変更部分の工事に着手する前(軽微な変更は除く)			
		変更	/	<input type="checkbox"/>	/				
		変更	/	<input type="checkbox"/>	/				
22	実施工程表	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	○ 契約後14日以内及び追加のある毎			
			/	<input type="checkbox"/>	/				
			/	<input type="checkbox"/>	/				
23	材料使用届 (JIS・JAS・JWWA規格認定品及び鳴門市仕様品)	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	○ 契約後14日以内及び追加のある毎			
			/	<input type="checkbox"/>	/				
			/	<input type="checkbox"/>	/				
24	材料使用承諾願 (JIS・JAS・JWWA規格認定品及び鳴門市仕様品以外)	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	○ 契約後14日以内及び追加のある毎			
			/	<input type="checkbox"/>	/				
			/	<input type="checkbox"/>	/				
25	材料試験成績表(ミルシート) AS, 砂, 碎石 (原本又は、納品者の原本証明されたもの)	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	△所定 契約後14日以内及び変更のある毎			
			/	<input type="checkbox"/>	/				
			/	<input type="checkbox"/>	/				
26	所轄警察署提出書類 道路使用許可書の写し	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	供用中の道路に係る工事			
			/	<input type="checkbox"/>	/				

提出書類等		チェック	提出期限	様式	提出時期	対象工事	備考	
材料検査受検迄必要書類 (担当監督員へ提出)	27	再生資源利用計画書 (CREDAS入力システム)	/ <input type="checkbox"/>	/	システム	工事着手前	請負代金500万円以上で特定建設資材を搬入する工事	
	28	再生資源利用促進計画書 (CREDAS入力システム)	/ <input type="checkbox"/>	/			請負代金500万円以上で指定副産物を搬出する工事	
	29	建設廃棄物処理委託契約書の写し (工事現場及び処分場の位置・運搬経路・運搬距離の確認できる図面を添付)	/ <input type="checkbox"/>	/		工事着手前	産業廃棄物を搬出し収集運搬・処理を他へ委託する場合	
	30	産業廃棄物収集運搬業許可証の写し	/ <input type="checkbox"/>	/		工事着手前	産業廃棄物を搬出する工事	
	31	産業廃棄物処分業許可証の写し	/ <input type="checkbox"/>	/		工事着手前	産業廃棄物を搬出処理する工事	
	32	残土受入地の資料 (位置図, 平面図, 経路図, 残土受入承諾書・開発許可証の写し等)	/ <input type="checkbox"/>	/		工事着手前	残土搬出のある工事	
	33	現場事務所の設置・資材仮置場等の確認資料 (位置図)	/ <input type="checkbox"/>	/		工事着手前	配水管布設(替)工事 (請負金額2,000万円以上の工事で必須)	
	34	消防提出書類 道路工事届出書の写し (緊急車両の通行制限等)	/ <input type="checkbox"/>	/	○	工事着手前	供用中の道路に係る工事	
35	消防提出書類 水道断水届出書の写し (消火栓・仮設の有無等)	/ <input type="checkbox"/>	/	○	工事着手前	供用中の上水道を断水する工事		
36	鳴門市クリーンセンター提出書類 道路工事届出書の写し	/ <input type="checkbox"/>	/	○	工事着手前	廃棄物収集が行なわれている道路に係る工事		

提出書類等		チェック	提出期限	様式	提出時期	対象工事	備考	
施工中 (担当監督員へ提出)	37	工事日報	/ <input type="checkbox"/>	/	○	施工日毎作成、監督員の指示による	配水管布設(替)工事	
	38	週間工程表	/ <input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/> 参考	監督員の指示による	監督員から指示のある工事	
	39	月間工程表 ※断水・立会予定が記載されていること ※実施工程表月末報告によるもので可	/ <input type="checkbox"/>	/	<input type="checkbox"/> 参考	毎月末に集計を行い翌月5日迄に提出	請負金額2,000万円以上の工事 (ただし、監督員から指示のある場合は全ての工事)	
	40	履行報告書 ※月間工程表に進捗状況が記載されていれば省略できる	/ <input type="checkbox"/>	/	○	毎月末に集計を行い翌月5日迄に提出	請負金額2,000万円以上の工事 (ただし、監督員から指示のある場合は全ての工事)	
	41	土質試験報告書	/ <input type="checkbox"/>	/		試験後すみやかに	指定のある工事	
	42	工事打合簿(2部作成)	/ <input type="checkbox"/>	/	○	適宜	全ての工事	
	43	工期完成延期願	/ <input type="checkbox"/>	/	○	変更事由が生じてからすみやかに	受注者により工期延期の請求を行なう場合	
	44	給水切替明細書	/ <input type="checkbox"/>	/	○	給水切替完了時	配水管布設(替)工事	

提出書類等		チェック	提出期限	様式	提出時期	対象工事	備考	
工事完了時 (担当監督員へ提出)	45	出来形図(提出2部・検査用1部)	/	<input type="checkbox"/>	/	○	工事完了時、監督員による出来形確認(下検査)まで	配水管布設(替)工事
		・平面図(1/500)		<input type="checkbox"/>				
		・配管図(縮尺自由・Free可)		<input type="checkbox"/>				
		・横断面図(縮尺自由)		<input type="checkbox"/>				
			・オフセット図(縮尺自由・Free可)		<input type="checkbox"/>			
	46	出来形図(提出1部・検査用1部)	/	<input type="checkbox"/>	/		工事完了時、監督員による出来形確認(下検査)まで	舗装復旧工事
		・平面図(1/500)		<input type="checkbox"/>				
			・展開図(縮尺必要)		<input type="checkbox"/>			
	47	出来形管理表(土工・管布設工)	/	<input type="checkbox"/>	/	○	工事完了時	配水管布設(替)工事
	48	品質管理書類 試験成績書等	/	<input type="checkbox"/>	/		工事完了時	品質管理項目のある工事
49	出来形・品質管理図表 【工程能力図・(度数表)・(ヒストグラム)】	/	<input type="checkbox"/>	/	○	工事完了時	任意若しくは、監督員から指示のある工事	
50	NS形継手チェックリスト	/	<input type="checkbox"/>	/	○	工事完了時	NS形タワイル鑄鉄管を布設する工事	
51	工事写真	/	<input type="checkbox"/>	/		工事完了時	全ての工事	
52	現場掲示物写真	当初	/	<input type="checkbox"/>	/	■ 参考	工事完了時 設置完了時 写真撮影 (着工前・変更時)	全ての工事
		変更	/	<input type="checkbox"/>	/			
変更		/	<input type="checkbox"/>	/				
		(1) 工事看板		<input type="checkbox"/>		○ 14共通 ○ ○		
		(2) 標準断面図		<input type="checkbox"/>				
		(3) 施工体系図		<input type="checkbox"/>				
		(4) 建設業の許可票(元請・下請)		<input type="checkbox"/>				
		(5) 労災保険関係成立票		<input type="checkbox"/>				
		(6) 建退共加入者証票(元請)〈黄色シール〉		<input type="checkbox"/>				
		(7) その他、安全衛生に関する掲示物等		<input type="checkbox"/>				
53	施工現場において使用する建設機械の全景及び型番等が分かる写真(排出ガス対策型)	/	<input type="checkbox"/>	/		工事完了時	排出ガス対策型建設機械を使用する全ての工事	

提出書類等		チェック	提出期限	様式	提出時期	対象工事	備考
工事完了時 (担当監督員へ提出)	54 産業廃棄物搬出調書 写真(積込・処分場・処分状況) マニフェスト(D票の写しまたはE票の写し)/電子マニフェストの場合は 受渡確認票	Asがら	/ <input type="checkbox"/> /	○	工事完了時	産業廃棄物を搬出する工事	
		CONがら	/ <input type="checkbox"/> /				
		石綿含有物	/ <input type="checkbox"/> /				
		その他	/ <input type="checkbox"/> /				
	55 建設発生土搬出調書 写真(施工前・処分状況・完了)	/ <input type="checkbox"/> /	/	○	工事完了時	建設発生土を搬出する工事	
	56 再生資源利用実施書 (CREDAS入力システム)	/ <input type="checkbox"/> /	/	システム	工事完了時	請負代金500万円以上で特定建設資材を搬入する工事	
	57 再生資源利用促進実施書 (CREDAS入力システム)	/ <input type="checkbox"/> /	/			請負代金500万円以上で指定副産物を搬出する工事	
	58 交通誘導員勤務実績調査表 勤務実績証明資料(勤務伝票の写し)	/ <input type="checkbox"/> /	/	○	工事完了時まで (月毎)	交通誘導員を配置した工事	
	59 安全教育訓練実施報告書・新規入場者教育記録	/ <input type="checkbox"/> /	/	○	工事完了時まで (月毎)	全ての工事	
	60 建設業退職金共済制度関係 1. 建設業退職金共済証紙現物交付報告書 2. 建設業退職金共済証紙貼付報告書 3. 建設業退職金共済証紙貼付内訳書 ※上記様式によらない場合、4.の様式によるものでも可 4. 建設業退職金共済証紙貼付内訳報告書	/ <input type="checkbox"/> /	/	○	工事完了時	全ての工事	
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>							
61 高度技術・創意工夫・社会性等に関する実施状況 高度技術・創意工夫・社会性等に関する実施状況(説明資料)	/ <input type="checkbox"/> /	/	○	工事完了時	任意の工事		
62 工事しゅん工検査請求書	/ <input type="checkbox"/> /	/	○	監督員による出来形確認(下検査)後、工期終了日まで	全ての工事		
63 請求書(工事完成後)	/ <input type="checkbox"/> /	/	○ 08 共通	竣工検査請求書提出時	全ての工事		