

平成24年度事務事業評価シート

◎基本情報

事務事業名	総合型地域スポーツイベント実施事業		担当部署	教育委員会生涯学習人権課体育振興室	
総合計画体系			根拠法令計画など	スポーツ基本法第二十一条	
基本政策(大項目)	3	心豊かで多彩な人材を育む鳴門づくり		事業期間	開始
政策(中項目)	2	自己実現都市なると	終期		
(小項目)		スポーツ・レクリエーション			
施策	3	生涯スポーツの振興			
基本事業	2	スポーツ活動の推進			

◎事業概要(PLAN)

事業対象	誰(何)を対象にしているか	<input checked="" type="checkbox"/> 個人 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯 <input type="checkbox"/> 団体 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/> 内部管理 総合型地域スポーツクラブ										
事業目標	対象をどのような状態にしたい(目指す)のか	生涯スポーツ社会の実現を目指して、誰もが気軽に参加できる住民主体の総合型地域スポーツクラブの活動を支援する。										
成果目標	事業目標の達成度合	指標名					22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	単位
		参加人数(のべ)					13,000	13,000	16,000	17,000	17,000	人

◎実施結果(DO)

事業実施内容	23年度は目標を達成するため、手段としてどのような活動を行っているのか	総合型地域スポーツクラブ「NICE」の自立に向け、「NICE」が提供するスポーツ種目等が定期的に開催できる活動拠点の場の提供や財政支援を行うとともに、他の助成金制度等の情報提供などをおこなった。										
事業実施手法		<input type="checkbox"/> 市実施 <input type="checkbox"/> 一部委託 <input type="checkbox"/> 委託 <input checked="" type="checkbox"/> 補助金 <input type="checkbox"/> その他										
指標名		22年度実績	23年度実績	24年度目標	25年度目標	26年度目標	単位					
活動指標 実施した事業の活動量を示す指標	1	プログラム開催回数	1,285	1,291	1,400	1,500	1,500	回				
	2											
成果指標 対象にどのような効果があったか示す指標	参加人数(のべ)		11,023	12,589	—	—	—	人				
	目標達成率(実績/目標)			96.8	—	—	—	%				

コスト分析		22年度実績	23年度実績	24年度	25年度	26年度	単位	
事業費	(財源内訳の合計)		100	100	100	100	100	千円
	財源内訳	国	0	0	0	0	0	
		県	0	0	0	0	0	
		地方債	0	0	0	0	0	
		その他	0	0	0	0	0	
		一般財源	100	100	100	100	100	
事業にかかる人件費 (人件費内訳の合計)		1,303	1,303	1,303	1,303	1,303	人	
人件費内訳	正規職員(6,517千円/人)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2		
	臨時職員等(2,012千円/人)							
総事業費 (事業費と事業にかかる人件費の合計)		1,403	1,403	1,403	1,403	1,403	千円	

【事務事業名：総合型地域スポーツイベント実施事業】

◎平成24年の実施状況(DO)

現在の実施状況	生涯スポーツ社会の実現を目指して、誰もが気軽に参加できる住民主体の総合型地域スポーツクラブの活動の支援を行っている。
---------	--

◎項目別評価(CHECK)

事務事業の評価	1.必要性の評価		理由等所見欄	
	8 /10	<input checked="" type="checkbox"/>	① 廃止した場合に支障が出る。	生涯スポーツを推進する上で、総合型地域スポーツクラブは必要である。
		<input checked="" type="checkbox"/>	② 施策 生涯スポーツの振興 の達成につながる事業である。	
		<input checked="" type="checkbox"/>	③ 税金で実施するにふさわしい事業で、市民への説明責任も果たせる。	
		<input checked="" type="checkbox"/>	④ 市民の基本的な生活の維持・確保に必要不可欠な事業である。	
		<input checked="" type="checkbox"/>	④ 行政内部の管理上必要不可欠な事業である。	
	<input type="checkbox"/>	⑤ 法令により実施することが義務づけられている事業である。		
	2.有効性の評価		理由等所見欄	
	6 /10	<input checked="" type="checkbox"/>	① 市民生活上の課題解決に貢献している。	様々なプログラムを提供しているため、誰もが気軽に参加できる。
		<input checked="" type="checkbox"/>	① 行政内部の管理上の課題解決に貢献している。	
<input checked="" type="checkbox"/>		② 事業目標が達成できるような事業内容になっている。		
<input checked="" type="checkbox"/>		③ 事業対象は適切である。		
<input type="checkbox"/>		④ 成果目標が達成され、市民に具体的に説明できるような効果があがっている。		
<input type="checkbox"/>	⑤ 現在の事業費で、事業の見直しによる成果向上の余地はない。			
3.効率性の評価		理由等所見欄		
8 /10	<input checked="" type="checkbox"/>	① 事業実施手法は適切である。		
	<input checked="" type="checkbox"/>	② 事業費を削減する余地はない。		
	<input checked="" type="checkbox"/>	③ 作業手順の改善などによる人件費削減の余地はない。		
	<input checked="" type="checkbox"/>	④ 受益者負担や補助金の割合に問題はない。		
	<input type="checkbox"/>	⑤ 効率性向上の余地はない。		

◎今後の方向性(ACTION)

課題等					
今後の方向性	1.廃止	2.要改善	3.現状維持	4.拡充	3
↓「廃止」・「要改善」・「拡充」の場合は以下の欄に記入してください。					
今後の改革案	実施予定時期	<input type="text"/> ▼ ▼			
	どのように改革するのか				