

様式第1号 (第2条第1項関係)

鳴門市産業振興センター会議室使用許可申請書

年 月 日

鳴門市長 殿

会議室を使用したいので、鳴門市産業振興センター条例施行規則第2条第1項の規定により申請します。

申請者	住所 (法人の場合は事業所の所在地)				
	氏名 (法人の場合は名称と代表者の氏名)		(電話番号) 印		
	責任者氏名		(電話番号)		
使用目的					
使用日時	年 月 日 から 月 日 まで				
	使用時間 時 分 から 時 分 まで ※会場準備、後始末等を含めた使用する時間をご記入ください。 開催時間 時 分 から 時 分 まで ※会議等で使用する時間をご記入ください。				
使用施設	施設名	時間		人数	
	<input type="checkbox"/> 第1会議室	時 分 から	時 分 まで	名	
	<input type="checkbox"/> 第2会議室	時 分 から	時 分 まで	名	
	<input type="checkbox"/> 第3会議室	時 分 から	時 分 まで	名	
	<input type="checkbox"/> 第4会議室	時 分 から	時 分 まで	名	
使用備品	<input type="checkbox"/> ホワイトボード	使用品目	机 脚		
	<input type="checkbox"/> スクリーン		椅子 脚		
	<input type="checkbox"/> マイク <input type="checkbox"/> 司会者台				
使用料金	前納	第1会議室	円	超過料金	円
		第2会議室	円	冷暖房料金	円
		第3会議室	円	占有料金	円
		第4会議室	円	合計	円
	後納	電気料金	円	その他2	円
		その他1	円	合計	円
回 議			前納分領収印	後納分領収印	
課長	副課長	課員	担当		
			区分	營 一 減	