法人異動（設立・変更・解散）届

			法人番号	
平成　年　月　日 鳴門市長　殿		フリガナ		
		法人名		
		本店所在地		電話
	代表者		フリガナ	
			氏名	
			住所	
	送付先・連絡先 ※区分がその他の場合は名称・所在地を記入		区分	本店　・　主たる事務所　・　その他
			名称	
			所在地	電話

設立・設置	設立年月日	年　月　日		支店、出張所等の設置事項	
	事業年度	年　月から 年　月まで	年　月から 年　月まで	フリガナ	
	資本金又は出資金の額	円		名称	
	資本金等の額	円		所在地	電話
	事業の目的（業種）				
	全従業員数	人		設置年月日	年　月　日
	市内における従業員数	人			

変更	変更事項	変更年月日	変更前	変更後
	記載上の注意　名称、所在地、代表者氏名、住所、事業年度、資本金等の額、事業目的等のすべての変更について記入して下さい。			

解散・廃止	解散・廃止年月日		年　月　日	解散・廃止の理由
	解散・廃止登記年月日		年　月　日	
	清算人	氏名		
		住所		
	解散後の連絡先			
合併	合併年月日		年　月　日	
	フリガナ			
	被合併法人名			
	被合併法人本店所在地		電話	
関与税理士等		氏名		
		住所	電話	
備考				

①設立、開設、合併、解散、廃止、清算結了や、商号・代表者・資本金・所在地等の変更の際は、**登記簿謄本の写し**を添付してください。
②設立、鳴門市への本店転入、開設（鳴門市1店目のみ）、合併（存続会社のみ）、事業年度変更の際は、**定款・総会議事録又は規約の写し**を添付してください。
※必要な添付書類の一覧表を、鳴門市公式ウェブサイトに掲載（申請書ダウンロードのページからリンク）しております。